

OSNOVNA ŠOLA DORNBERK



VZGOJNI NAČRT

OŠ DORNBERK

S _____ je začel veljati **vzgojni načrt**, ki smo ga predhodno skupaj oblikovali delavci šole, učenci in starši in ga je potrdil Svet zavoda OŠ Dornberk.

VZGOJNI NAČRT

I. VIZIJA ŠOLE

Vsi zaposleni v šoli si z vzgojno-izobraževalnim delovanjem ter z zgledom prizadevamo vzgajati učence v samostojne in odgovorne mladostnike, ki bodo imeli pozitiven odnos do sebe in drugih, spoštovali različnost in konstruktivno reševali vsakodnevne probleme. Pri učencih razvijamo ljubezen do znanja in delovne navade. Prizadevamo si, da bi se pri nas počutili varni in sprejeti.

II. VREDNOTE

- Dobri medsebojni odnosi
- Kvalitetno uporabno znanje
- Delovne navade
- Odgovornost (odgovoren odnos do sebe, drugih, širšega okolja)
- Varnost

III. VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Z vzgojnimi dejavnostmi vzpostavljamo pogoje za doseganje vizije šole. Namenjene so učencem, posredno pa tudi učiteljem in staršem. Večino dejavnosti izvajamo strokovni delavci v šoli, nekatere pa za to usposobljeni zunanji strokovni delavci. Pri izvajanju vzgojnih dejavnosti po potrebi sodelujemo s starši in zunanjimi strokovnimi institucijami.

1. PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI

Zagotavljanje varnega in prijetnega počutja

- Skrb za čisto in urejeno okolje
- Skrb za ustrezno opremljenost učilnic (prostorski pogoji, učni pripomočki)
- Skrb strokovnih delavcev za vsakega učenca posebej (spremljanje učenčevega učnega napredka, intelektualnega, čustvenega in socialnega razvoja, upoštevanje njegove individualnosti, dodatna pozornost ob morebitnih kriznih situacijah (bolezen, razveza staršev, nasilje, smrt v družini ...))
- Oblikovanje pravil šolskega reda
- Prizadevanje za odzivnost in pravočasnost pri reševanju vseh problemov, ki nastajajo v vzgojno izobraževalnem procesu
- Organizirano hitro in odločno ukrepanje vseh zaposlenih ob sumu ali ugotovitvi, da se nad učenci izvaja kakršnakoli oblika nasilja (Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode)
- Razredne ure (razvijanje pozitivne razredne klime, oblikovanje razrednih pravil)
- Organizirane govorilne ure za učence
- Organizirano varstvo učencev (jutranje varstvo, varstvo vozačev, varstvo učencev med prostimi urami, rekreativnim odmorom in v času kosila)
- Organiziran nadzor dežurnega učenca v avli šole
- Združevanje učencev v skupnost učencev in šolski parlament
- Poštni nabiralnik za anonimna sporočila učencev in staršev

Razvijanje dobrih medosebnih odnosov

- Udeleženci vzgojno izobraževalnega procesa ravnamo drug z drugim spoštljivo in skrbimo za kulturnen dialog (pozdravljanje in nazivanje).
- Za učence organiziramo preventivne dejavnosti, v katerih se učijo vzpostavljati in ohranjati dobre medosebne odnose ter konstruktivno reševati konflikte.

- V šoli organiziramo dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (dobrodelne prireditve, prostovoljno delo v sodelovanju z Domom upokojencev Gradišče, drugimi društvi ...).
- Organiziramo prostovoljno delo učencev (zbiralne akcije, vrstniška mediacija, dobrodelne prireditve, medvrstniška učna pomoč ...).
- Strokovni delavci smo pozorni na zgledno vedenje učencev, takšno vedenje izpostavimo; pohvalimo ali še kako drugače nagradimo.

Sodelovanje s starši

- Starše sprotno in pravočasno obveščamo o vseh pomembnih zadevah povezanih z njihovimi otroki. Obveščamo jih ustno, po telefonu ali pisno.
- O nujnih zadevah, ki zadevajo zdravje otroka, hujše kršitve hišnega reda ali varnost njihovega oziroma drugih otrok, starše obvestimo po telefonu takoj, ko je to mogoče.
- Ko strokovni delavci presodimo, da je potreben poglobljen pogovor o otroku, starše povabimo na razgovor ustno ali pisno.
- Ko ne moremo zagotoviti sodelovanja s starši, nam pri vzpostavljanju sodelovanja pomagajo ustrezne zunanje strokovne institucije (Center za socialno delo ...).
- Poleg običajnih oblik sodelovanja s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure), lahko razredniki organizirajo tudi druge oblike druženja (srečanja ob zaključku šolskega leta, skupna praznovanja, nastop otrok ...).
- Šola vsako šolsko leto organizira predavanje za starše z vzgojno tematiko.

Zagotavljanje kvalitetnega izobraževalnega procesa

- Šola omogoča strokovnim delavcem dodatno strokovno izobraževanje v skladu z razpoložljivimi sredstvi.
- Skrbimo za kvaliteten pouk.
- Učence navdušujemo nad znanjem in uporabo znanja v vsakdanjem življenju
- Pri učencih razvijamo učne navade in jih učimo se učiti (delavnice o učenju, navajanje na uporabo bralnih učnih strategij pri pouku).
- Pri učencih razvijamo kreativnost in sodelovalno učenje.
- Učencem privzgamajamo odgovoren odnos do šolskega dela, domačih nalog in šolskih potrebščin
- Posebno skrb posvečamo nadarjenim učencem, učencem s posebnimi potrebami in učno neuspešnim učencem.
- Učence spodbujamo, da sodelujejo na natečajih in se udeležujejo tekmovanj v znanju
- Učence vključujemo v razne projekte.
- Za učno neuspešne učence organiziramo prostovoljno učno pomoč sošolcev, starejših učencev ali zunanjih prostovoljcev (javni delavci preko CSD).

Skrb za zdrav telesni in osebnostni razvoj

- V sodelovanju z Zdravstvenim domom Nova Gorica organiziramo tekmovanje učencev v čistosti zob.
- Za učence organiziramo preventivne dejavnosti z razvojnimi in zdravstvenimi vsebinami (zdrava prehrana, nalezljive bolezni, odraščanje, spolnost, kajenje, odvisnosti ...).
- Delavcem Zobne ambulante Dornberk pomagamo pri organizaciji sistematskih zobozdravstvenih pregledov.
- Delavcem Šolskega dispanzerja iz Šempetra pomagamo pri organizaciji sistematskih zdravstvenih pregledov.
- Skrbimo za zdravo in uravnoteženo šolsko prehrano.
- Skrbimo, da učenci preživljajo odmore na svežem zraku.
- Učencem z zdravstvenimi težavami prilagajamo izvajanje pouka (npr. odloženo ocenjevanje znanja po daljši odsotnosti zaradi bolezni,...).

2. SVETOVANJE IN USMERJANJE

Cilj svetovanja in usmerjanja je pomagati učencem pri reševanju problemov povezanih z njihovim delom, razvojem in odnosi z drugimi. Izvaja se v okviru razrednih ur, pogovornih ur, ob sprotne reševanju

problemov in ob drugih priložnostih. Izvajajo ga strokovni delavci šole in zunanji strokovni sodelavci. Pri svetovanju ima pomembno vlogo šolska svetovalna delavka.

V procesu svetovanja in usmerjanja učimo učence:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje (učni, karierni cilji,...),
- si organizirati šolsko delo in izbirati ustrezne učne strategije za doseganje večje učne učinkovitosti,
- spremljati svojo učno uspešnost,
- razvijati pozitivno učno samopodobo in pozitivne občutke lastne vrednosti,
- vzpostavljati in ohranjati dobre medosebne odnose,
- se vživljati v druge, razumeti perspektivo drugih, se učiti strpnosti do drugačnih,
- razmišljati in presojeti o lastnih ravnanjih in ravnanjih drugih,
- prevzemati odgovornost za izbrana ravnanja,
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres in spremljajoča neprijetna čustva,
- konstruktivno reševati probleme in konflikte.

3. VZGOJNI POSTOPKI

3. a POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Šola lahko učencem, ki z gledno opravljajo šolsko delo, upoštevajo šolska pravila, skrbijo za dobre medosebne odnose ali izboljšajo svoje delo in vedenje, izreče pohvalo, podeli priznanje ali nagrado.

3. b POGOVOR Z UČENCEM

Učitelji in svetovalna delavka lahko učence, ki izkazujejo učne težave, težave s prilagajanjem življenju in delu v šoli, osebne težave ali kršijo pravila šolskega reda, povabijo na pogovor brez soglasja staršev. Namen razgovora je osvetliti ozadje učenčevih težav zaradi lažjega načrtovanje nadaljnjih ukrepov pomoči.

3. c ZAČASEN UMIK UČENCA IZ RAZREDA

Učitelj lahko učencu, ki iz različnih razlogov ne more slediti delu v razredu ali z motečim vedenjem onemogoča svoje in delo ostalih učencev, predlaga začasen umik v mirni kotiček ali umik iz razreda. S tem učencu omogoči, da se odpočije, umiri, predvsem pa, da se s strokovnim delavcem, ki ga v času umika spremlja ali s svetovalno delavko, pogovori o težavah, ki ga ovirajo pri delu.

3. č RESTITUCIJA

Je vzgojni postopek, v katerem se učenec sooči s posledicami svojega neustreznega ravnanja in poskuša poravnati nastalo škodo. S poravnavo škode se mora strinjati tudi oškodovanec. Učenec lahko škodo poravnava tako, da:

- se oškodovancu opraviči, pojasni motive za svoje neustrezno ravnanje in obenem navede ustreznejše oblike ravnanja, ki jih bo izbiral v bodoče,
- z lastnim delom poravnava nastalo materialno škodo,
- skupaj s starši obiše oškodovanca in njegove starše in opravi ustrezno poravnavo.

3. d ŠOLSKA MEDIACIJA

Učenci lahko konflikte z vrstniki ali strokovnimi delavci šole rešujejo z mediacijo. Šolsko mediacijo izvajajo strokovni delavci. Medianti se s pomočjo mediatorjev pogovorijo o konfliktu in poiščejo rešitve za sodelovanje vnaprej (mediacijski dogovor). Ob tem se hkrati učijo vzpostavljati in ohranjati kvalitetne medosebne odnose.

3. e SVETOVANJE

Napotitev učenca na svetovanje, obravnavo v šolsko svetovalno službo ali zunanjo strokovno institucijo.

IV. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ DORNBERK

Pravila šolskega reda Osnovne šole Dornberk so priloga tega Vzgojnega načrta.

V. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Vzgojni načrt OŠ Dornberk je temeljni dokument za delo na vzgojnem področju. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje iz 2. člena Zakona o OŠ.

Pri oblikovanju vzgojnega načrta so sodelovali učenci, učitelji ter starši in so z njim v celoti soglašali. Vzgojni načrt je deležen letne evalvacije in je odprt za spremembe ter dopolnitve.

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Spremembe Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda Osnovne šole Dornberk je nazadnje obravnaval in sprejel Svet zavoda na svoji 15. seji, dne 14. 6. 2023.

Številka: 007-5/2023

Predsednica sveta zavoda
Irena Čebren